

Data przyjęcia deklaracji:

--	--	--	--	--	--	--	--

**Deklaracja o kontynuowaniu wychowania przedszkolnego
w roku szkolnym 2020/2021 w Szkole Podstawowej nr 3**

1. DANE IDENTYFIKACYJNE DZIECKA – wypełnić drukowanymi literami

NAZWISKO												
IMIĘ												
PESEL – w przypadku braku serii i numer paszportu lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość												
DATA I MIEJSCE URODZENIA												
ADRES ZAMIESZKANIA												

2. DANE RODZICÓW DZIECKA (opiekunów prawnych)

IMIĘ		IMIĘ	
NAZWISKO		NAZWISKO	
ADRES ZAMIESZKANIA		ADRES ZAMIESZKANIA	
Telefony kontaktowe :		Telefony kontaktowe :	
e-mail :		e-mail :	

3. Deklarowany pobyt dziecka w placówce:

- przygotowanie przedszkolne - zerówka - 5 godzin (**nie można korzystać ze świetlicy**)
deklarowany czas pobytu dziecka - od do
- oddział przedszkolny całodzienny
deklarowany czas pobytu dziecka - od do

4. Dodatkowe dołączone do deklaracji informacje o dziecku (np. stan zdrowia, orzeczenie lub opinia poradni psychologiczno-pedagogicznej, potrzeba szczególnej opieki, stosowana dieta, zalecenia lekarskie, itp.)

- tak nie

5. Deklaracja i oświadczenie

Syn/córka w roku szkolnym 2019/20 uczy się do

oddziału przedszkolnego - zerówka grupa 0a grupa 0b

oddziału przedszkolnego całodziennego grupa Smerfy grupa Sówki

Deklaruję kontynuowanie wychowania przedszkolnego córki/syna w Szkole Podstawowej nr 3 im. Jana Kochanowskiego w roku szkolnym 2020/2021.

1) Oświadczam, że

- a. wszystkie dane zawarte w deklaracji i oświadczeniach są prawdziwe,
b. niezwłocznie powiadomię dyrektora przedszkola o zmianie danych zawartych w deklaracji,

.....
podpis matki (opiekuna prawnego)

.....
podpis ojca (opiekuna prawnego)

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. – RODO informuję:

- Podanie przez Pana/Panią danych osobowych jest wymogiem ustawowym
- Administratorem podanych danych osobowych jest Szkoła Podstawowa nr 3 im. Jana Kochanowskiego w Nowym Sączu
- Dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji zadań związanych z rekrutacją do przedszkola / szkoły
- Dane osobowe będą przetwarzane wyłącznie przez upoważnione do tego osoby
- Dane osobowe będą przechowywane przez okres przewidziany odpowiednimi przepisami prawa

Dyrekcja Szkoły

Załącznik Nr 1 do UCHWAŁY NR XLIX/509/2017 RADY MIASTA NOWEGO SĄCZA z dnia 12 grudnia 2017 r.

Kryteria wraz z liczbą punktów oraz dokumenty niezbędne do potwierdzenia tych kryteriów brane pod uwagę na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego do publicznego przedszkola i oddziału przedszkolnego publicznej szkoły podstawowej prowadzonych przez Miasto Nowy Sącz

Kryterium	Liczba punktów	Dokumenty niezbędne do potwierdzenia kryteriów
Dogodne względem zamieszkania kandydata położenie publicznego przedszkola/oddziału przedszkolnego publicznej szkoły podstawowej, do którego kandydat ma być przyjęty	4 pkt	Oświadczenie rodzica o miejscu zamieszkania
Rodzeństwo dziecka, które uczęszcza już do publicznego przedszkola/oddziału przedszkolnego publicznej szkoły podstawowej, do którego rodzic złożył dokumenty rekrutacyjne	3 pkt	Oświadczenie rodzica o uczęszczaniu rodzeństwa do danego publicznego oddziału przedszkolnego
Pozostawanie obojga rodziców lub jednego rodzica w zatrudnieniu lub pobieraniu nauki	2 pkt	Oświadczenie rodzica o ich zatrudnieniu lub pobieraniu nauki
Rodzeństwo dziecka uczęszczało do publicznego oddziału przedszkolnego publicznej szkoły podstawowej, do którego rodzic złożył dokumenty rekrutacyjne	2 pkt	Oświadczenie rodzica o uczęszczaniu rodzeństwa do danego publicznego oddziału przedszkolnego
Miejsce pracy rodziców/rodzica znajduje się w pobliżu publicznego przedszkola/oddziału przedszkolnego publicznej szkoły podstawowej	2 pkt	Oświadczenie rodzica o ich miejscu pracy zawodowej